

動画ラーニングレジュメ 事務の5S改善 整理編



ConsultSourcing Corp.

コンサルソーシング株式会社



整理 (SEIRI)

- 要るもの

整頓 (SEITON)

- 要るもの

清掃 (SEISO)

- 身の周り

清潔 (SEIKETSU)

- 整理・整頓
わかりやすい

しつけ (SITSUKE)

- 職場のルールや規律を守り、習慣づける

整理 (SEIRI)

要るものと要らないものに区別して
要らないものを処分する



ねらい

不要品を撤去し、スペースの有効活用を図り、
今の作業に必要なものを最適管理する。



いらないモノ基準ではなく、要るモノ基準で整理する

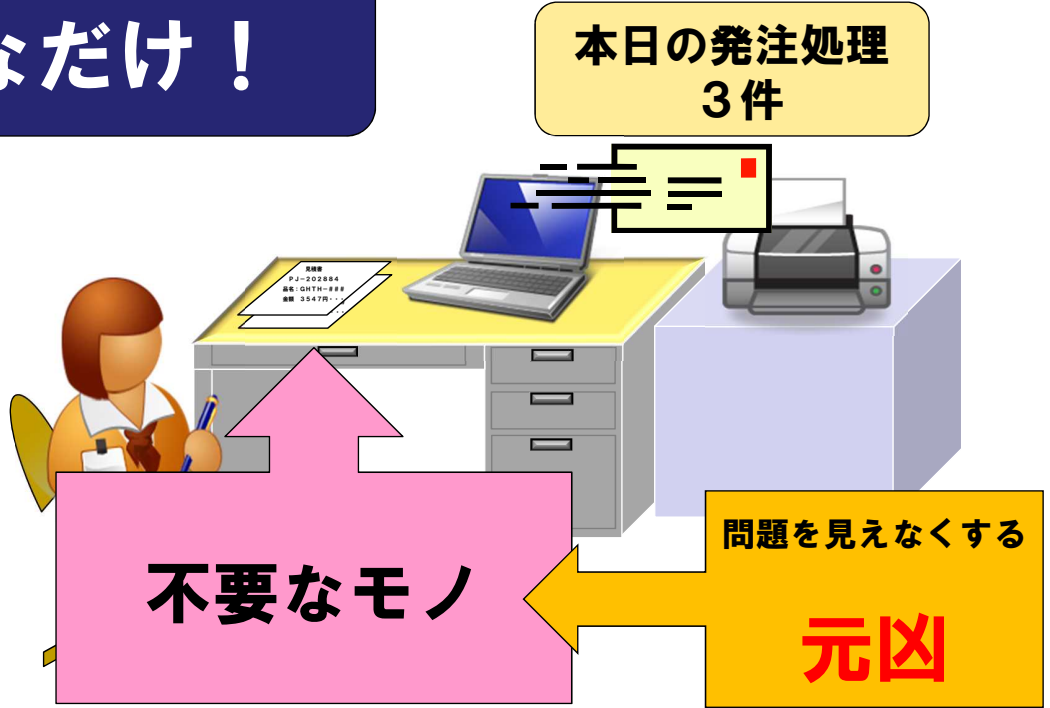
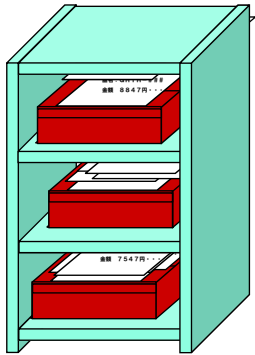
今、要るモノだけを残す

作業が終わったら何も残らない

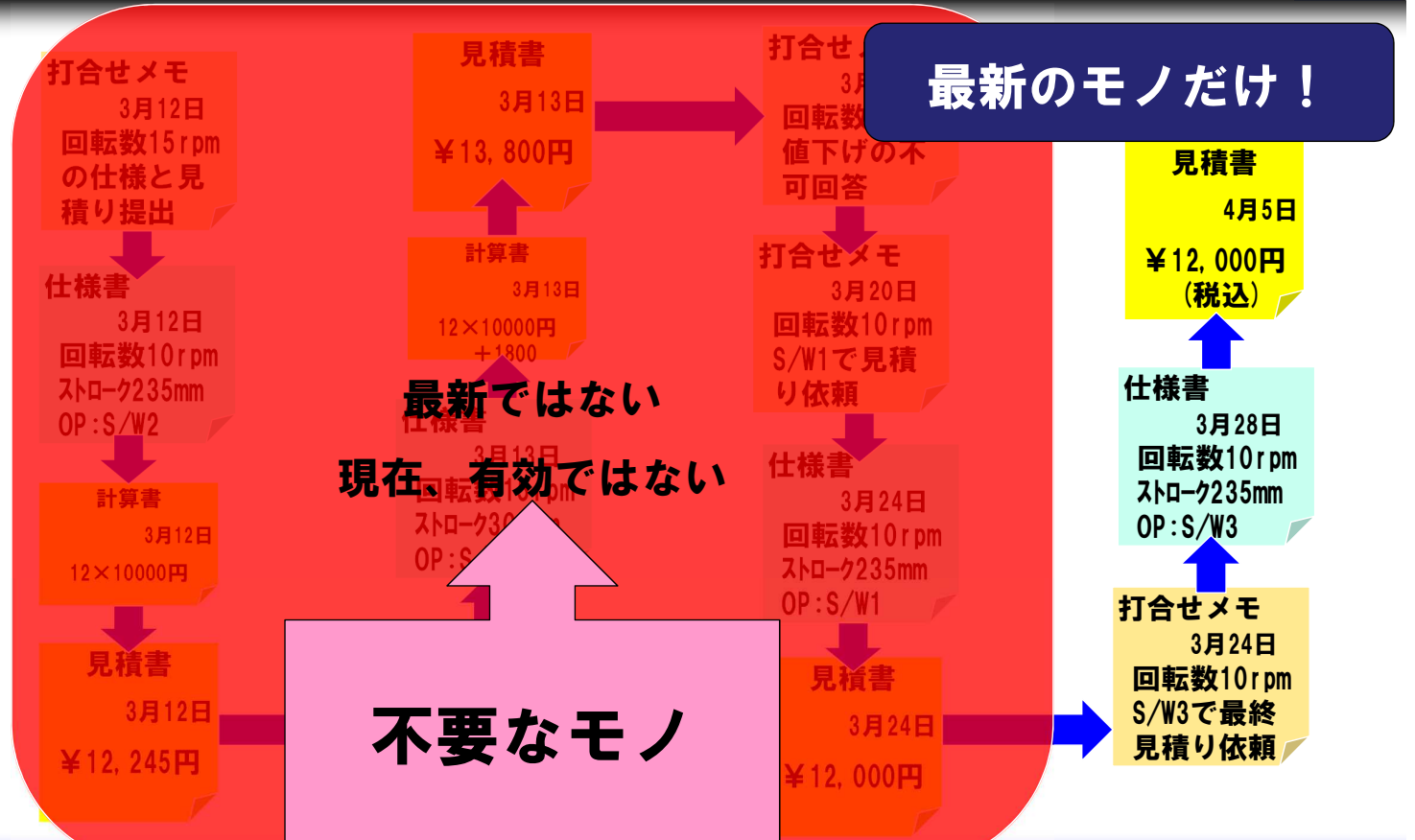
整理改善の醍醐味

中途半端に使うモノを無くす！

必要なだけ！



最新のモノだけ！



注: 下記の規定有効期間を過ぎたモノは無条件に廃棄

NO.	区分	名称(複数可)	情報の有効期間	処理区分	処理判定者	廃棄承認者	廃棄までの
1	商材	パンフレット、説明書	最新利用中 保守期間中 保守期間後1年	職場で キャビネット 期間満			
2	営業	提案書、見積書、打ち 合わせ議事録	営業中 契約中 契約終了後3年	職場で キャビネット 期間満			
			営業中、締結途中 契約中 法規制保管期間中	職場で使用 キャビネット保管 期間満了後廃棄	リーダー 課長 部長	部長	1年
			1ヶ月(処理中) 1年(会計年度中) 法規制保管期間中	職場で使用 キャビネット保管 期間満了後廃棄	担当者 課長 部長	部長	1年

契約中のモノ

- 重複を無くす
- 最新と履歴以外を無くす

規定保管期間中のモノ

- 電子媒体にする
- ナレッジベース化する

情報の有効期間で
考える

注: 下記の規定頻度以下のモノは無条件に廃棄

NO.	区分	名称(複数可)	使用頻度	処理区分	処理判定者	廃棄承認者	廃棄までの
1	消耗文具	ホッチキスの替針、ペン、消 しゴム	1回/週超 1回/月以下 1回/年以下	自席で 共用棚 一時保			
2	機器用消 耗品	トナー、用紙、ドラム、インク リボン	1回/週超 1回/月以下 1回/年以下	機器 共用棚 一時保			
			1回/週以上 1回/月以下 1回/年以下	自席で使用 指定置き場保管 一時保管後廃棄	担当者 担当者 リーダー	課長	即日
			1回/週超 1回/週以下 1回/年以下	自席で使用 共用棚管理 書庫・倉庫保管	担当者 課長 部長	部長	1年

月1回以下程度のモノ

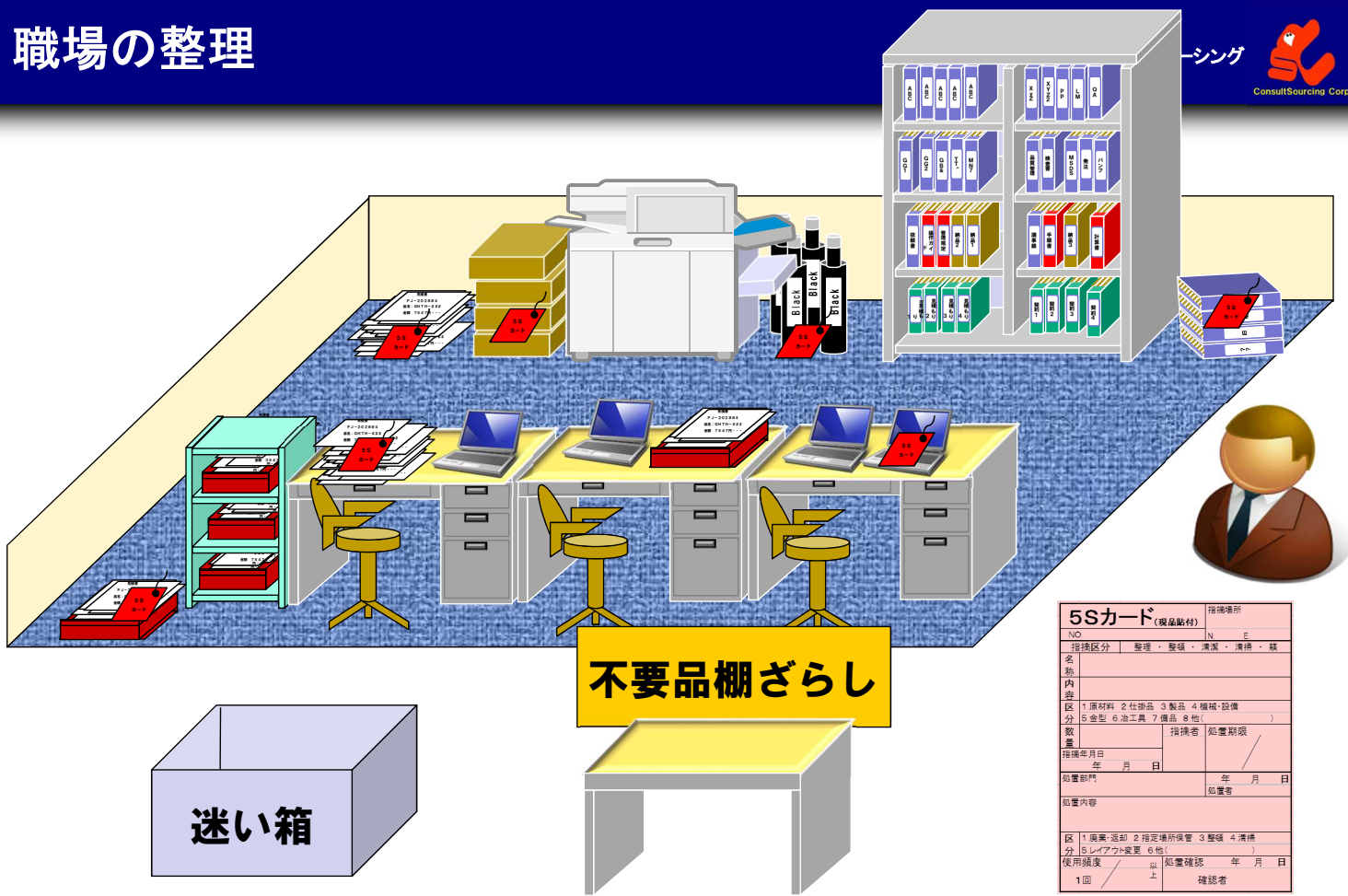
- 共通化で減らす
- 共用化で減らす

年1回以下程度のモノ

- 共通化・共用化で減らす
- 都度調達で無くす

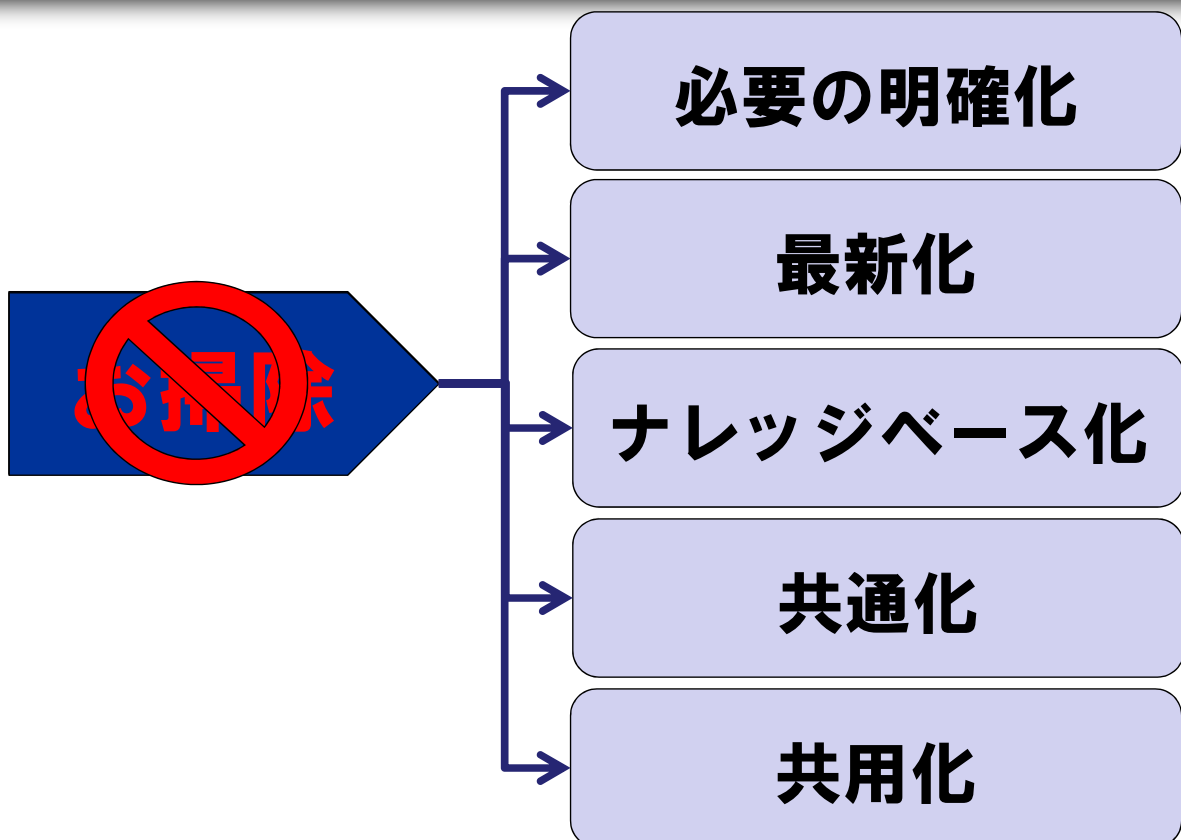
使用頻度で考える

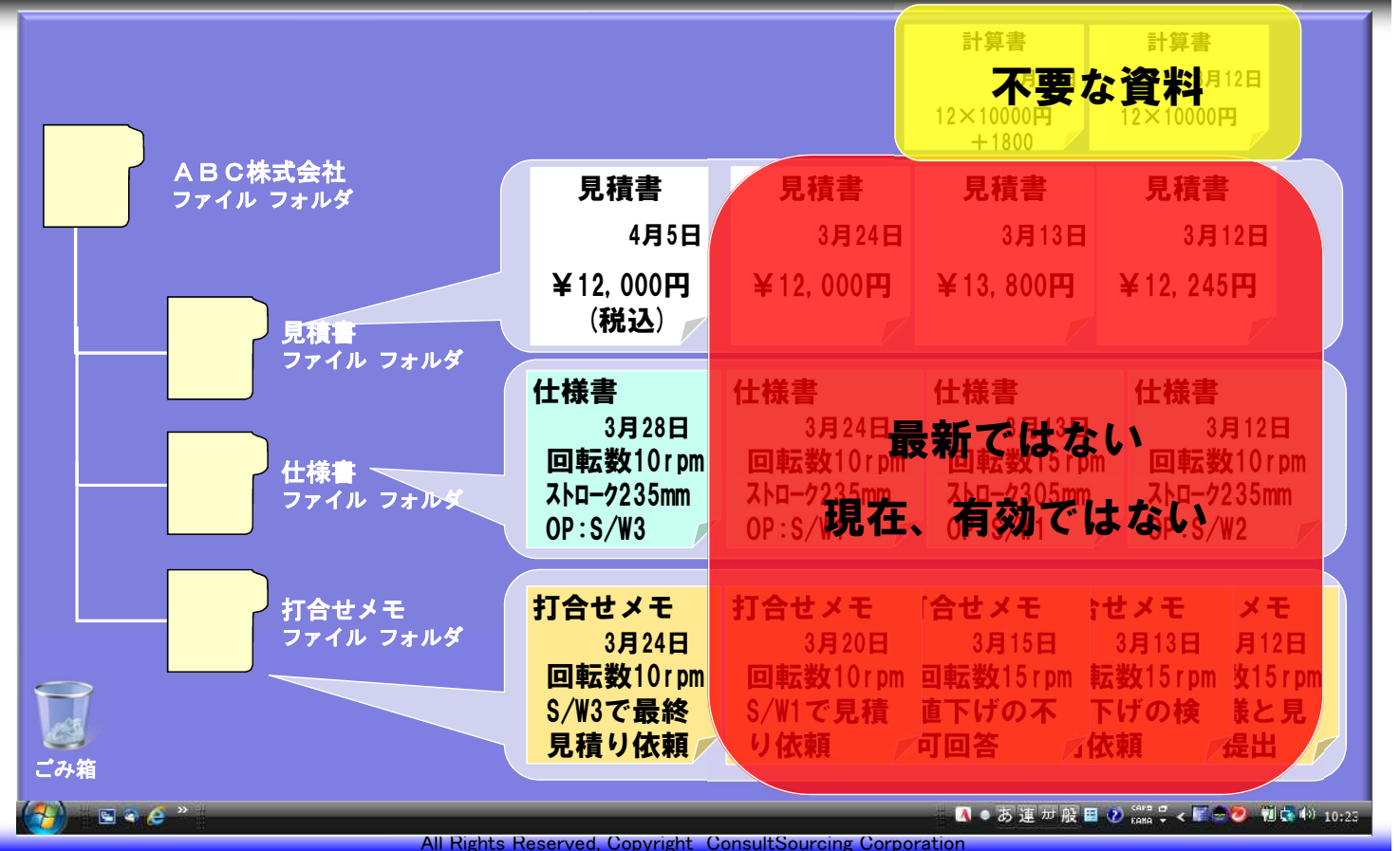
職場の整理



5Sカード (親品貼付)		指揮場所
NO		N E
指揮区分	整理・整備・清潔・清掃・整	
名称		
内容		
区分	1 原材料 2 仕掛品 3 製品 4 機械・設備	
分	5 金型 6 油・工具 7 備品 8 他	
数量		指揮者 配管期限
指揮年月日	年 月 日	年 月 日
配管部門		配管者
配管内容		
区分	1 廃棄 2 通知 3 指定場所保管 4 整備 5 清掃	
分	5 レイアウト変更 6 他	
使用頻度	回	配管確認 年 月 日
	上	確認者

意義ある整理改善をしよう





ABC株式会社
ファイル フォルダ

- 見積書
ファイル フォルダ
- 仕様書
ファイル フォルダ
- 打合せメモ
ファイル フォルダ

ごみ箱

見積書	見積書	見積書	見積書
4月5日	3月24日	3月13日	3月12日
¥12,000円 (税込)	¥12,000円	¥13,800円	¥12,245円
仕様書	仕様書	仕様書	仕様書
3月28日	3月24日	3月13日	3月12日
回転数10rpm	回転数10rpm	回転数15rpm	回転数10rpm
ストローク235mm	ストローク235mm	ストローク305mm	ストローク235mm
OP:S/W3	OP:S/W3	OP:S/W1	OP:S/W2
打合せメモ	打合せメモ	打合せメモ	打合せメモ
3月24日	3月20日	3月15日	3月13日
回転数10rpm	回転数10rpm	回転数15rpm	回転数15rpm
S/W3で最終見積り依頼	S/W1で見積り依頼	直下げの不可回答	下げの検討と見議提出

最新ではない
現在、有効ではない

あ連邦股 10:23

All Rights Reserved. Copyright ConsultSourcing Corporation



学ぼう!

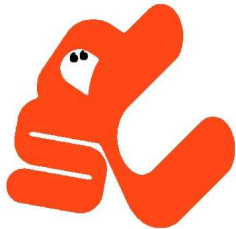
© julien tromeur - Fotolia.com

© 3103jp - Fotolia.com

コンサルソーシングのeラーニングは社員管理改善力を高める講座が270タイトル以上あります。詳しくは **コンサルソーシング株式会社 eラーニングサイト** をご覧ください。
<http://www.eworkshop.consultsourcing.jp/>

All Rights Reserved. Copyright ConsultSourcing Corporation

Page.11



ConsultSourcing Corp.

コンサルソーシング株式会社

<本社>

〒460-0024

名古屋市中区正木4丁目6-6 第13フクマルビル

電話: 052-747-5772 FAX: 052-747-5774

<東京オフィス>

〒105-0022

東京都港区海岸1丁目2-3 汐留浜離宮ビルディング21階

電話: 03-4520-5371 FAX: 052-747-5774

E-mail: info@consultsourcing.jp

HP: <https://www.consultsourcing.jp>

本動画及びレジュメの著作権は、コンサルソーシング株式会社に帰属します。